

DE BEGELEIDING

Wanneer je kiest om gebruik te maken van het begeleidingstraject, word je uitgenodigd voor enkele groepsbijeenkomsten. De uitwisseling van ervaringen en tips en de steun vanuit de groep biedt een belangrijke meerwaarde aan het begeleidingstraject.

Tijdens de begeleiding wordt de autonomie van de opvanginitiatieven gewaarborgd. De begeleider begeleidt enkel het traject. Van de opvanginitiatieven wordt verwacht dat ze de nodige inspanningen doen om het traject tot een succesvol einde te brengen.

Het welslagen van het traject valt of staat met de inspanning van alle opvanginitiatieven die er aan deelnemen.

DE KLIMKRACHTBEGELEIDER...

- ... organiseert verschillende begeleidingsmomenten in groep.
- ... stuurt een verslag over de begeleidingsmomenten naar de deelnemers.
- ... zoekt bijkomende informatie op vraag van de deelnemers.
- ... stelt ondersteuningsinstrumenten op maat op.
- ... geeft tijdens de begeleidingsmomenten ook opdrachten mee.
- ... geeft in de loop van het traject regelmatig feedback.
- ... formuleert adviezen op basis van de ingevulde analyse-instrumenten.
- ... kan ook telefonisch en per e-mail gecontacteerd worden indien nodig.
- ... volgt de initiatieven van dichtbij op tijdens de uitvoering van het actieplan.

DE INSTRUMENTEN

De instrumenten die gedurende het traject gebruikt worden, zijn:

- handleiding quickscan
- quickscan
- handleiding thema's
- vragenlijsten thema Personeel, Organisatie, Middelen en partnerschappen
- handleiding opstellen actieplan
- sjabloon actieplan
- het formuleren van SMART-doelstellingen
- bijkomende ondersteuningsinstrumenten op maat.

BEGELEIDINGSTRAJECT

Eerste begeleidingsmoment

- De begeleider geeft uitleg over het online invullen van formulieren, het downloaden van documenten en de persoonlijke pagina van de individuele opvanginitiatieven.
- De begeleider geeft een korte uitleg over EFQM.
- De begeleider geeft uitleg over de quickscan, het doel ervan, hoe deze in te vullen.
- De begeleider deelt de handleiding voor de quickscan uit.
- De begeleider overloopt de opdracht voor het volgende begeleidingsmoment.

Tweede begeleidingsmoment

- De begeleider overloopt de resultaten van de quickscan.
- De begeleider overloopt de uitgebreide vragenlijsten, geeft bijkomende uitleg en verduidelijkt één en ander door middel van concrete voorbeelden.
- De opvanginitiatieven kiezen het thema waarvoor ze de uitgebreide vragenlijst gaan invullen en krijgen de handleiding voor het gekozen thema.
- De begeleider legt uit hoe de uitgebreide vragenlijst online kan ingevuld worden.
- De begeleider beantwoordt specifieke vragen.
- De begeleider overloopt de opdracht voor het volgende begeleidingsmoment.

Derde begeleidingsmoment

- De begeleider bespreekt de uitgebreide vragenlijsten.
- De begeleider legt uit hoe doelstellingen SMART geformuleerd worden.
- De begeleider overloopt het sjabloon voor het opstellen van een actieplan.
- De initiatiefnemers beginnen met het formuleren van de doelstelling(en) en het invullen van het actieplan.
- De begeleider geeft feedback hierover tijdens het begeleidingsmoment.
- De begeleider overhandigt de handleiding voor het opstellen van een actieplan en de uitleg over het formuleren van SMART-doelstellingen.
- De begeleider beantwoordt specifieke vragen.
- De begeleider overloopt de opdracht voor het volgende begeleidingsmoment.

Vierde begeleidingsmoment

- De begeleider bespreekt de actieplannen die werden opgesteld.
- De actieplannen worden gefinaliseerd.
- De begeleider bespreekt het verdere verloop van het traject, namelijk het uitvoeren van het actieplan, de tussentijdse evaluaties en de eindevaluatie.

Vijfde en zesde begeleidingsmoment

- De begeleider bespreekt met de initiatiefnemers de uitvoering van het actieplan: verloopt alles volgens planning, moet de doelstelling worden bijgestuurd, moet het actieplan worden bijgestuurd, zijn er tussentijdse evaluaties geweest, wat waren de resultaten hiervan, enzovoort.
- Indien nodig zullen er nog één of twee extra begeleidingsmomenten worden gepland.